



## الامتحان الموحد الإقليمي لنيل شهادة الدروس الابتدائية

الإطار المرجعي لمادة اللغة العربية

\*\*\*

### موجهات بناء الإطار المرجعي

بناء على تحليل منهاج مادة اللغة العربية الخاص بالسنة السادسة من التعليم الابتدائي والكتب المدرسية ودلائل الأستاذة والأستاذ، تم اعتماد ثلاثة مبادئ في إعداد الإطار المرجعي للامتحان الموحد الإقليمي لنيل شهادة الدروس الابتدائية:

#### المبدأ الأول:

المجالات المعنية بالامتحان:

- القراءة؛
- الظواهر اللغوية (الصرف والتحويل، التراكيب، الإملاء)؛
- الكتابة (الشكل، التعبير الكتابي)\*.

#### المبدأ الثاني:

المستويات المهارية المعنية بالتقويم:

- المعرفة؛
- الفهم؛
- التطبيق؛
- التحليل؛
- التركيب؛
- التقويم.

#### المبدأ الثالث:

تم تحديد درجة أهمية المجالات المعنية بالتقويم باعتبار الغلاف الزمني المخصص لكل مجال في بناء التعلّيمات وعدد أهدافه الواردة في هذا الإطار المرجعي.

\* تكون التطبيقات الكتابية الوارد في منهاج اللغة العربية ضمن مجال الكتابة يتم تقويمه من خلال مجال الظواهر اللغوية.

## I. وصف المجالات بدلالة أهداف التقويم

### المجال الرئيسي الأول: القراءة

1. تحديد نوعية نص يتراوح عدد كلماته ما بين 180 و 200 كلمة (سردي، إخباري، وصفي، توجيهي، تفسيري، حجاجي)؛
2. تحديد معنى كلمتين أو ثلاث من النص باستخدام إحدى استراتيجيات فهم الكلمات (خريطة الكلمة، شبكة المفردات، عائلة الكلمة، ...)
3. استخراج معلومات صريحة و/أو ضمنية من النص؛
4. تحديد عبارة أو جملة من النص تبين إحدى الأفكار الواردة فيه؛
5. تحديد الفكرة العامة و/أو الأفكار الأساسية للنص؛
6. تلخيص النص أو جزء منه؛
7. استنتاج القيمة أو العبرة التي يروجها النص؛
8. إبداء الرأي حول النص أو حول إحدى الأفكار الواردة فيه.

### المجال الرئيسي الثاني: الظواهر اللغوية

#### المجال الفرعي الأول: الصرف والتحويل

1. توظيف الفعل الصحيح (السالم، المهموز، المضعف) والفعل المعتل (المثال، الأجوف، الناقص) في جمل معطاة؛
2. توظيف اسم الفاعل واسم المفعول في جمل معطاة؛
3. توظيف اسم الزمان واسم المكان في جمل معطاة؛
4. صياغة اسم الآلة انطلاقاً من أفعال معطاة؛
5. صياغة اسم التفضيل على وزن "أفعل" انطلاقاً من أفعال معطاة؛
6. توظيف العدد والمعدود في جمل معطاة؛
7. توظيف جمع التكسير في جمل معطاة.

#### المجال الفرعي الثاني: التراكيب

1. توظيف أدوات نصب الفعل المضارع الصحيح، والجملة المؤولة؛
2. توظيف أدوات جزم الفعل المضارع الصحيح، والجملة الشرطية؛
3. توظيف الأفعال الخمسة والأسماء الخمسة في جمل معطاة؛
4. توظيف التوكيد في جمل معطاة؛
5. توظيف التمييز في جمل معطاة؛
6. توظيف الحال والجملة الحالية؛
7. تحديد الموقع الإعرابي لأربع كلمات من النص.

### المجال الفرعي الثالث: الإملاء

1. كتابة همزة الوصل وهمزة القطع في كلمات معزولة أو ضمن جمل معطاة؛
2. كتابة همزة "ابن" في عبارات معطاة؛
3. كتابة الألف اللينة ممدودة ومقصورة في أفعال وأسماء معطاة؛
4. كتابة الهمزة المتوسطة والهمزة المتطرفة في كلمات ضمن عبارات معطاة.

### المجال الرئيسي الثالث: الكتابة

#### المجال الفرعي الأول: الشكل

1. ضبط ثلاث أو أربع كلمات، متفرقة في النص، بالشكل التام؛
2. ضبط جملة من النص، مكونة من ثلاث إلى خمس كلمات، بالشكل التام.

#### المجال الفرعي الثاني: التعبير الكتابي

إنتاج نص كتابي من ثمانية إلى عشرة أسطر يرتبط بموضوع النص أو بمجال موضوعه، بتوظيف إحدى مهارات الكتابة الوظيفية و/أو الإبداعية الآتية:

- كتابة رسالة إدارية أو شخصية؛
- كتابة طلب؛
- كتابة حوار؛
- كتابة مقال؛
- كتابة قصة واقعية أو متخيلة؛
- كتابة نص وصفي (وصف شخص أو ما تمثله صورة).

## II. جداول التخصيص

### 1. أهمية المجالات حسب الغلاف الزمني:

| المجال          | الغلاف الزمني | نسبة الأهمية |
|-----------------|---------------|--------------|
| القراءة         | 120 دقيقة     | 40%          |
| الظواهر اللغوية | 90 دقيقة      | 30%          |
| الكتابة         | 90 دقيقة      | 30%          |
| المجموع         | 300 دقيقة     | 100%         |

### 2. أهمية المستويات المهارية حسب المجالات:

| المجال          | المستوى المهاري | عدد الأهداف | الأهمية | الوزن  | المجموع |
|-----------------|-----------------|-------------|---------|--------|---------|
| القراءة         | المعرفة         | 1           | 1       | 12.5%  | 100%    |
|                 | الفهم           | 3           | 3       | 37.5%  |         |
|                 | التركيب         | 3           | 3       | 37.5%  |         |
|                 | التقويم         | 1           | 1       | 12.5%  |         |
| الظواهر اللغوية | التطبيق         | 17          | 17      | 94.44% | 100%    |
|                 | التحليل         | 1           | 1       | 5.56%  |         |
| الكتابة         | التطبيق         | 2           | 2       | 33.34% | 100%    |
|                 | التركيب         | 1           | 4       | 66.66% |         |

### 3. أهمية المجالات والمستويات المهارية:

| المجال          | المستوى المهاري | المعرفة | الفهم | التطبيق | التحليل | التركيب | التقويم | المجموع |
|-----------------|-----------------|---------|-------|---------|---------|---------|---------|---------|
| القراءة         |                 | 5%      | 15%   |         |         | 15%     | 5%      | 40%     |
| الظواهر اللغوية |                 |         |       | 28.33%  | 1.67%   |         |         | 30%     |
| الكتابة         |                 |         |       | 10%     |         | 20%     |         | 30%     |
| المجموع         |                 | 5%      | 15%   | 38.33%  | 1.67%   | 35%     | 5%      | 100%    |

### 4. عناصر موجهة لبناء الاختبار:

| المجال          | وزن المجال | مجموع النقط | عدد الأسئلة | نسبة الأهمية | سلم التقطيع |
|-----------------|------------|-------------|-------------|--------------|-------------|
| القراءة         | 40%        | 20 ن        | 8           | 100%         | 20 ن        |
| الظواهر اللغوية | 30%        | 15 ن        | 7           | 38.9%        | 6 ن         |
|                 |            |             | 7           | 38.9%        | 6 ن         |
|                 |            |             | 4           | 22.2%        | 3 ن         |
| الكتابة         | 30%        | 15 ن        | 2           | 33.34%       | 5 ن         |
|                 |            |             | 1           | 66.66%       | 10 ن        |
| المجموع         | 100%       | 50 ن        |             |              | 50 ن        |

## توجيهات

### أولاً: على مستوى بناء الاختبار

- التقيد التام بجميع العناصر الواردة في الإطار المرجعي للامتحان الموحد الإقليمي لنيل شهادة الدروس الابتدائية؛
- تنويع الأسئلة، مع توخي الدقة في صياغتها، وضمان مطابقتها لأهداف التقويم مع مراعاة المدة الزمنية المخصصة لإنجازها؛
- اعتماد أسئلة مغلقة وأخرى مفتوحة، مع الحرص على دقة صياغتها حتى لا تقبل تأويلات متعددة؛
- إرفاق كل سؤال من أسئلة الاختبار بالنقطة المخصصة له.

### ثانياً: على مستوى تصحيح إنجازات المترشحات والمترشحين

- التقيد التام بشبكة التصحيح وسلم التنقيط؛
- اعتماد الموجهات الآتية في تصحيح التعبير الكتابي:
  - ✓ ملاءمة المنتج للمطلوب؛
  - ✓ كتابة النص وفق التصميم المناسب لصنفه؛
  - ✓ توظيف الأسلوب المناسب لصنف النص المطلوب إنتاجه؛
  - ✓ اعتماد تسلسل منطقي في إنتاج النص المطلوب؛
  - ✓ الاستعمال المناسب لأدوات الربط وعلامات الترقيم؛
  - ✓ التوظيف السليم للغة؛
  - ✓ المقروئية والتنظيم المادي للمنتج (خط مقروء، خلو المنتج من الشطب، ...).